

بسمه تعالی

«دستورالعمل وام قرض الحسنه ضروری و اضطراری مؤسسه صندوق پس انداز کارکنان راه آهن ج.ا.ا.»

در اجرای تبصره ۳ ذیل ماده ۳۸ اساسنامه مؤسسه و تبصره ذیل ماده ۴ آیین نامه وام های مصوب سال ۱۳۹۳ و به منظور رفع نیازهای اقتصادی و معیشتی و تنوع و تعمیم در ارائه خدمات به اعضای محترم مؤسسه، وامهای قرض الحسنه ضروری و اضطراری تصویب گردید.

کلیات:

ماده ۱) وام قرض الحسنه اضطراری: وامی است که با تقاضای هر یک از اعضا و با توجه به نیاز و اضطرار متقاضی با تشخیص و تأیید مستقیم مدیران کل یا مدیران عامل ذیربط قابل پرداخت خواهد بود.

ماده ۲) وام قرض الحسنه ضروری: این وام شامل اعضای می شود که بابت وام های سه گانه قبلی هیچگونه بدهی به مؤسسه نداشته باشند.

ماده ۳) صندوق: منظور از صندوق در این دستورالعمل صندوق پس انداز کارکنان راه آهن می باشد.

ماده ۴) اعضا: منظور آن دسته از کارکنانی که به موجب ماده ۱ اساسنامه مؤسسه، عضو شاغل صندوق بوده و ماهیانه بابت حق عضویت از آنان کسور سهمین کسر و به حساب مؤسسه واریز می گردد.

ماده ۵) مبلغ وام: سقف وام قرض الحسنه ضروری و اضطراری به ترتیب ۱۵۰ میلیون ریال و ۳۰ میلیون ریال می باشد.

ماده ۶) کارمزد: کارمزد وام قرض الحسنه ضروری ۴ درصد سالانه و وام قرض الحسنه اضطراری فاقد هر گونه کارمزد می باشد. (جدول پیوست)

ماده ۷) بازپرداخت: سقف مدت بازپرداخت وام قرض الحسنه ضروری و اضطراری به ترتیب ۳۶ ماهه و ۱۲ ماهه می باشد.

ماده ۸) اعتبار: میزان اعتبار سالانه مربوط به وام قرض الحسنه ضروری و اضطراری، متناسب با بودجه مصوب و برگشت اصل اقساط نزد صندوق، تعیین خواهد شد.

ماده ۹) ضامن: هر یک از کارکنان شرکت راه آهن یا شرکتهای اقماری که ضمانت بازپرداخت اقساط گیرنده وام را در صورت عدم پرداخت به عهده می گیرد.

ماده ۱۰) تضمین: عبارت است از چک یا سفته از گیرنده وام یا ضامن به میزان مجموع اصل و کارمزد خواهد بود.

مقررات:

ماده ۱۱) اعضای که شرایط دریافت وام قرض الحسنه ضروری در این دستورالعمل را دارند فقط می توانند این وام یا یکی از وامهای سه گانه سال ۱۳۹۳ استفاده نمایند.

تبصره: اعضای که از بابت وامهای قبلی سه گانه سال ۱۳۹۳ بدهکار میباشند می توانند شخصاً نسبت به تسویه آن اقدام تا در نوبت دریافت این وام قرار گیرند .

ماده ۱۲) اعضای می توانند وامهای این دستورالعمل را دریافت نمایند که حداقل یکسال سابقه عضویت در صندوق را داشته باشند.

ماده ۱۳) پرداخت هرگونه وام قرض الحسنه ضروری یا اضطراری به اعضا، منوط به تسویه وام های قبلی دریافتی موضوع این دستورالعمل در دوره بازپرداخت خواهد بود.

ماده ۱۴) اعتبار وام قرض الحسنه اضطراری و لیست واجد شرایط این وام در اختیار مدیران کل نواحی و مرکز یا مدیران عامل قرار خواهد گرفت تا با معرفی و تأیید مستقیم ایشان و متناسب با سهمیه آن مدیریت در دوره تخصیص پرداخت صورت گیرد.

ماده ۱۵) اعتبار وام قرض الحسنه ضروری و اضطراری به نسبت تعداد اعضای واجد شرایط هر اداره/ شرکت در هر فصل تعیین و ابلاغ می گردد .

تبصره: اعتبار و لیست اعضای واجد شرایط وام قرض الحسنه ضروری ادارات کل نواحی و مرکز راه آهن از طریق مؤسسه به اداره کل رفاهی و سلامت راه آهن اعلام تا در اختیار ادارات کل قرار گیرد و برای شرکتهای اقماری بصورت مستقل ابلاغ خواهد گردید .

تبصره: در پایان هر دوره تخصیص، مانده اعتبار مصرف نشده هر اداره یا شرکت به اعتبار دوره بعد آن، انتقال خواهد یافت.

ماده ۱۶) خالص حقوق دریافتی ماهانه گیرنده وام می بایست جوابگوی اقساط باشد.

ماده ۱۷) مدارک مورد نیاز برای دریافت وام قرض الحسنه ضروری شامل: تکمیل فرم، کسر از حقوق وام گیرنده و ضامن با تأیید امور مالی محل اشتغال در فرم وام، ارائه کپی شناسنامه، آخرین فیش حقوقی متقاضی و ضامن ممهور به مهر و امضاء امور مالی محل اشتغال، حکم کارگزینی گیرنده وام، ارائه و تکمیل چک یا سفته توسط گیرنده وام یا ضامن و ظهنویسی شناور آن و در صورت پرداخت وام از سوی بانک عامل، نیاز به مراجعه به یکی از شعبات بانک و ارائه مدارک شناسائی (کارت ملی و شناسنامه) جهت افتتاح حساب، پس از اطلاع رسانی از سوی این مؤسسه خواهد بود.

ماده ۱۸) مدارک مورد نیاز برای دریافت وام قرض الحسنه اضطراری شامل: تکمیل فرم، آخرین فیش حقوقی متقاضی و ضامن و ارائه یکی از موارد ذیل خواهد بود:

- کسر از حقوق توسط وام گیرنده یا ضامن با تأیید امور مالی ذریبط در فرم وام.

- تکمیل فرم وام جهت پوشش از محل موجودی اندوخته وام گیرنده با هماهنگی قبلی صندوق.

ماده ۱۹) با توجه به سقف مبلغ اعتبار وامهای این دستورالعمل، معرفی اعضای متقاضی می بایستی به نسبت سهمیه ماهانه اعلامی از سوی صندوق، توسط ادارات یا شرکتهای صورت پذیرد.

ماده ۲۰) اقساط وام توسط امور مالی اداره / شرکت از حقوق وام گیرندگان کسر و به صورت یکجا در هر ماه به حساب صندوق واریز می شود. اداره / شرکت ضامن پرداخت اقساط وام کارکنان است و هرگونه تسویه حساب و پرداخت حق سنوات یا پاداش پایان خدمت گیرندگان وام در هنگام خروج از خدمت یا انصراف از عضویت صندوق منوط به تسویه آنان با صندوق خواهد بود.

ماده ۲۱) در صورت احراز هریک از شرایط ماده ۴۱ اساسنامه اعم از: بازنشستگی، فوت، یا خروج از خدمت اداره / شرکت به هر دلیلی و انصراف از عضویت گیرنده وام، مبلغ باقیمانده بدهی وام تبدیل به دین حال گردیده و از محل مطالبات وی در صندوق تهاتر و در صورت وجود بدهی از سایر مطالبات مشاراًلیه در اداره / شرکت محل خدمت و در صورت عدم کفایت از ضامن به صورت یکجا اخذ می شود.

ماده ۲۲) در صورت عدم واریز اقساط وام قرض الحسنه ضروری به حساب صندوق به هر دلیلی، نسبت به مدت تأخیر به مأخذ کارمزد مذکور در این دستورالعمل بعلاوه ۱ درصد جریمه تأخیر به ازای هر ماه منظور و از گیرنده وام اخذ خواهد شد.

تبصره: در صورتی که تأخیر در واریز از سوی اداره / شرکت صورت پذیرد، این جریمه متوجه آن اداره / شرکت خواهد بود.

ماده ۲۳) سایر موارد پیش بینی نشده در این دستورالعمل از ضوابط و مقررات آیین نامه و دستورالعمل وامهای مصوب در سال ۱۳۹۳ این مؤسسه پیروی می نماید.

این دستورالعمل در ۲۳ ماده و ۴ تبصره به تصویب هیأت مدیره مؤسسه رسیده و از تاریخ ابلاغ قابل اجرا می باشد.